



1. De huurperiode en doel

- 1.1. De harmoniezaal wordt verhuurd voor een periode van één dag.
- 1.2. De harmoniezaal wordt enkel verhuurd aan meerderjarige personen.
- 1.3. De huurperiode vangt aan om 10.00 u 's morgens en eindigt de dag nadien om 07.00 u 's morgens.
- 1.4. Bij reservatie is de huurder verplicht het doel van de huur kenbaar te maken aan de verhuurder.
 - bv. familieréunie, doop-of ander familiaal feest, quiz, fuif, drink, optreden, vergadering, enz. . . .
- 1.5. Voor risicovolle organisaties gelden specifieke afspraken. De verantwoordelijke voor verhuur zal hierop wijzen bij de reservatie van de zaal. Bijvoorbeeld een jeugdfeest of de organisatie van een mega-evenement met uitzonderlijk veel publiek, vallen onder de noemer “risico-volle organisatie”.

2. De sleutel.

- 2.1. De sleutel van de harmoniezaal kan vanaf 10.00 u afgehaald worden bij Topslager Lommelen, Molenzijde 116, Merksplas (schuin tegenover de harmoniezaal).
- 2.2. De sleutel dient op hetzelfde adres te worden binnengebracht de dag na de huurdag, uiterlijk om 07.00 u.

3. Toegankelijkheid.

- 3.1. De huurder heeft enkel vrije toegang tot volgende ruimtes : de inkomhal, de zaal, het buffet, de voorraadkelder, het sanitair, de keuken, het voorste deel van het podium, en de tuin.
- 3.2. De toegang tot alle andere ruimten en het achterste deel van het podium is verboden.
- 3.3. De instrumenten en attributen die zich op het podium bevinden mogen onder geen enkel beding door de huurder of zijn genodigden aangeraakt, noch verplaatst worden.
- 3.4. Op donderdagavond en zondagvoormiddag moet men rekening houden met de percussieband, die oefent in de zaal. De zaal klaarzetten is mogelijk. Indien de geplande manifestatie / feest start op zondagvoormiddag moet dit afgesproken worden met de verantwoordelijke van de drumband - Rita Wilmsen - 014/710790.
- 3.5. Woensdagavond vanaf 21.45 u kan men de zaal bezichtigen, na afspraak met May Verhoeven 0486/881069.

4. Het buffet.

- 4.1. Alle dranken worden geleverd door de verhuurder (geen sterke drank). Het meebrengen van dranken die in de zaal voorradig zijn, is NIET toegestaan. Sterke dranken worden niet toegelaten.
- 4.2. Versnaperingen en andere bevinden zich achter het buffet (chips, chocolade, wafels, minuutsoep, thee, koffiefilters, melk, suiker, citroen, toast).
- 4.3. Alle dranken bevinden zich in de voorraadkelder. De huurder kan naar eigen behoefte de koelinstallaties van het buffet vullen. Nadien worden deze door de huurder leeggemaakt en wordt alles - inclusief het leeggoed - door de huurder terug in de voorraadkelder geplaatst.
- 4.4. De huurder kan eveneens gebruik maken van de koffiezetmachines en van de warmwaterkoker voor warme dranken. NIET VERGETEN : na gebruik, en zeker bij het verlaten van de zaal – TOESTELLEN UITSCHAKELEN !!
- 4.5. De dag na de verhuur wordt het verbruik door de verhuurder geteld, in de periode tussen 07.00 u en 10.00 u in de ochtend. Indien de huurder deze telling wil bijwonen is dit toegestaan en dient hij aanwezig te zijn in deze periode. Indien de huurder deze telling niet bijwoont verklaart hij zich automatisch akkoord met de stocktelling door de verhuurder en de daaruit voortvloeiende eindafrekening.

5. De keuken en catering.

- 5.1. De Harmoniezaal is uitgerust met een keuken waar het nodige voorhanden is om gerechten te bereiden.
- 5.2. Gebruik van de keuken en de toestellen in de keuken is toegestaan mits een toeslag.
- 5.3. Om hygiënische reden is in de frituurpotten geen frituurolie aanwezig. Deze moet door de huurder zelf meegebracht worden.
- 5.4. Het is niet toegelaten materiaal uit de keuken te ontlenuen of mee naar huis te nemen. De huurder dient zijn voorzorgen te nemen om overschot van voedsel mee naar huis te nemen.
- 5.5. Naast de frituren hangt een branddeken om een eventuele brand van frituurvet te doven.
GEBRUIK ABSOLUUT GEEN WATER OM FRITUURVET TE DOVEN !
- 5.6. TIP : maak het jezelf gemakkelijk !! Neem contact op met een van onze vaste cateringleveranciers die het reilen en zeilen kennen in de zaal en keuken :
 - voor je BBQ : Topslager Dirk Lommelen – Molenzijde 116 – telefoon 014-633089
 - frituurservice bij <http://www.reinaert-catering.be/>
 - Alles voor een geslaagd feestje : www.partyjumpers.be – Jan Vermolen

6. De tuin.

- 6.1. De huurder mag gebruik maken van de tuin.
- 6.2. Bij goed weer is het toegestaan om meubilair op het terras te zetten.
- 6.3. De beplanting in de tuin moet gerespecteerd worden en mag niet beschadigd worden.
- 6.4. Het is ten strengste verboden een barbequevuur op te stellen onder het afdak in de tuin.

7. Poetsen.

- 7.1. De harmoniezaal wordt in nette toestand ter beschikking gesteld.
- 7.2. De inkomhal, het sanitair, de zaal en de ruimte voor de toog en het podium worden gepoetst door de verhuurder.
- 7.3. De huurder is zelf verantwoordelijk voor het opruimen van de tuin en het verwijderen van afval uit de tuin.
- 7.4. De huurder is zelf verantwoordelijk voor het reinigen van de toog en de aanrechten in de keuken.
- 7.5. Alle gebruikte materialen (glazen, servies, bestek, schotels, enz.) worden door de huurder afgewassen, afgedroogd en op hun respectievelijke plaats teruggezet.
- 7.6. De koelkasten (in de keuken en achter het buffet) worden door de huurder leeggemaakt en gereinigd.
- 7.7. De kook- en baktoestellen (in de keuken) worden door de huurder leeggemaakt en gereinigd.
- 7.8. De huurder kan mits een kleine vergoeding gebruik maken van keukenhanddoeken. Deze bevinden zich in de hoge kast naast de toog (onderste deurtje). Gebruikte handdoeken worden gedeponneerd in het kleine wasmandje achter de toog.
- 7.9. Poetsgerief staat ter beschikking in de kelder. In de keuken en achter de toog is warm water en afwasmiddel voorhanden.
- 7.10. Het poetswerk door de huurder uit te voeren, zoals in deze paragraaf vermeld onder 7.3 t/m 7.7, moet uitgevoerd zijn vóór 07.00 u 's morgens de dag na verhuur.
- 7.11. Het niet naleven van deze regels zal aanleiding geven tot het betalen van een meerprijs voor extra poets- en opruimwerk.

8. Afvalverwerking

- 8.1. Papieren tafellakens worden in grijze vuilzakken gestoken en, omwille van het brandgevaar, buiten bereik van brandbare materialen geplaatst.
- 8.2. Roken in de zaal is bij wet verboden (KB 6 juli 2006). Buiten aan beide toegangsdeuren bevinden zich zandbakjes waarin rokers hun sigarettenpeukjes kunnen deponeren.
- 8.3. In de keuken en achter de toog bevinden zich stalen vuilbakken met automatisch vuurdovend deksel. Deze worden gebruikt voor restafval. Om redenen van brandveiligheid is het niet toegestaan een ander type vuilbak te gebruiken.
- 8.4. Bij het verlaten van de zaal worden de afvalzakken dichtgebonden.

9. Veiligheid en interieur.

- 9.1. Harmoniezaal De Kunstvrienden is een geklasseerd monument. Van de huurder wordt verwacht dat hij alle regels in acht zal nemen inzake veiligheid, met betrekking tot eigen veiligheid, ter voorkoming van brandgevaar en beschadiging van het monument.

-
- 9.2. Het gebruik van plakband, nagels en duimspijkers voor het ophangen van versiering aan muren of houtwerk, of voor het vastkleven van tapijt op de vloer, is ten strengste verboden.
 - 9.3. Een EHBO-verbandkastje bevindt zich in de buurt van de toog aan de muur.
 - 9.4. Er zijn 2 brandslangen en 4 brandblussers aanwezig in het gebouw. Vergewis u van de posities van deze toestellen.
 - 9.5. VZW De Kunstvrienden is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen en kan bijgevolg niet aansprakelijk gesteld worden. De huurder is verantwoordelijk voor de gevolgen van zijn handelen in de feestzaal.
 - 9.6. Bij gebruik van sfeerverlichting in de tuin, in de vorm van tuinkaarsen, gebruikt men de metalen muurbeschermers die beschikbaar zijn in de voorraadkelder.

10. Huurovereenkomst.

- 10.1. Bij reservatie wordt de huurder in kennis gebracht van dit huurreglement en ontvangt hij een bericht tot betaling van een voorschot.
- 10.2. Het voorschot is niet recupereerbaar. Dit wordt bij de eindafrekening in mindering gebracht.
- 10.3. De betaling van het voorschot geschiedt binnen de veertien dagen na reservatie.
- 10.4. De reservatie is definitief op naam van de huurder wanneer het voorschot is voldaan.
- 10.5. Indien het voorschot niet werd voldaan binnen de gestelde termijn vervalt de reservatie.
- 10.6. Door betaling van het voorschot verklaart de huurder zich akkoord met onderhavig huurreglement.

11. Betalingswijze en algemene verkoopvoorwaarden.

- 11.1. Alle betalingen dienen te gebeuren door middel van overschrijving op rekeningnummer **230-0227151-94 van VZW De Kunstvrienden, Molenzijde 143, 2330 Merksplas**
 - Bij betaling van het voorschot via overschrijving zet u als mededeling : “huur zaal + datum”
 - Bij betaling van de eindafrekening via overschrijving zet u als mededeling : “**eindafrekening nr xxx/xxxx**”.
- 11.2. De rekeningen is contant betaalbaar op factuurdatum. De betaling dient binnen de 14 kalenderdagen op rekening van De Kunstvrienden toe te komen.
- 11.3. Elk niet op vervalddag betaald bedrag, geeft recht op een intrest van 15% per jaar, zonder dat een voorafgaande aanmaning nodig is.
- 11.4. Ieder eisbaar factuur, waarvan het bedrag niet betaald is op vervalddag, zal vermeerderd kunnen worden met een forfaitaire en niet herleidbare vergoeding gelijk aan 10% op het verschuldigd bedrag, met een minimum van 50,00 EUR, onafgezien van eventuele intresten en gerechtskosten.
- 11.5. Klachten dienen ons schriftelijk te worden bekendgemaakt binnen de 3 dagen na levering van de dienst en/of tevens binnen de 3 dagen na ontvangst van de factuur, indien het een klacht betreft die betrekking heeft op de factuur.
- 11.6. Voor alle geschillen zijn alleen de rechtbanken van Turnhout bevoegd.

12. Waarop letten bij het verlaten van de zaal.

- 12.1. Gelieve bij het verlaten van de zaal onderstaande checklist te overlopen :
 - Staat de verwarming af (thermostaten naast het theater en in de inkomhal).
 - Zijn de perculator en de warmwaterkoker achter de toog uitgeschakeld.
 - De ijskasten in de keuken en achter de toog - stekkers uit het stopcontact.
 - Is de koeltoog geledigd.
 - Is de frituurpotten zijn uitgeschakeld. De dampkappen uitgeschakeld.
 - Zijn alle lichten gedoofd.
 - Zijn alle buitendeuren afgesloten (ook de keukendeur achteraan).
 - **BEZORG DE SLEUTEL TIJDIG TERUG BIJ TOPSLAGER LOMMELEN !!!**
- 12.2. Achtergelaten materialen, vreemd aan de inboedel van de zaal, vallen niet onder de verantwoordelijkheid van verhuurder.

13. Sancties.

- 13.1. Het bestuur van VZW De Kunstvrienden kan ten allen tijde een afgevaardigde controle laten uitoefenen op naleving van dit reglement.

-
- 13.2. Bij niet naleving van de hiervoor opgesomde punten of bij misbruiken vastgesteld door de afgevaardigde, zal het bestuur van VZW De Kunstvrienden worden ingelicht. Het bestuur kan ten allen tijde een evenredige schadeloosstelling eisen die zal opgenomen worden in de eindafrekening.
- 13.3. Alle schade aangericht aan gebouwen, tuin, installaties, materialen enz. valt ten laste van de huurder en zal in de eindafrekening worden opgenomen.
14. **Contactpunt** voor uw vragen – May Verhoeven - 0486/881069.

Prijslijst bij verhuur zaal De Kunstvrienden – Molenzijde 143 – 2330 Merksplas

Consumptie- en energieprijzen

op aanvraag

Prijzen verhuur e.a.

	verhuurprijzen 2018 - 2019
Verhuurprijs gebouw en inboedel (85/15 verhouding), voor een activiteit zonder winstgevend doel	180,00 Euro
Verhuurprijs gebouw en inboedel (85/15 verhouding), voor activiteit met winstgevend doel	250,00 Euro
Poetsen (zoals omschreven in het reglement onder 7.2)	50,00 Euro
Extra werk (prijs per kwartier)	7,00 Euro
Gebruik keuken	17,50 Euro
Gebruik handdoeken	5,50 Euro
Achtergelaten 'eigen' leeggoed (prijs per fles)	1,00 Euro
Forfait voor binnenbrengen eigen drank (per artikel)	60,00 Euro

Prijzen voor verhuur e.a. zijn geldig vanaf 1 januari tot en met 31 december van het betreffende jaar.

Prijzen zijn exclusief BTW.